



**UMOWA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE  
„KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” NA 2024 ROK**

zawarta w Hrubieszowie w dniu .....

pomiędzy :

**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej** z siedzibą w Hrubieszowie, ul. 3 Maja 15, 22-500 Hrubieszów, NIP **919-12-54-985** REGON **006051458**, reprezentowany przez Panią Aldonę Malińską - Margol Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - zwanym dalej **MOPS**

a

Panią/Panem .....(imię i nazwisko),

zamieszkała/ym w Hrubieszowie 22-500, ul. Społecznej w HRUBIESZOWIE.....,

PESEL ....., nr tel. ....,

e-mail:/jeśli dotyczy/: .....

- zwaną/ym dalej „Odbiorcą”

**§ 1. Przedmiot umowy**

**1.1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Odbiorcy przez MOPS wsparcia w ramach udziału w Programie pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2024 rok zwanym dalej Programem.

**1.2.** Program w zakresie usługi Teleopieki jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy MOPS, a HRP Care Sp. z o.o jako dostawcą usługi, Regulaminu Programu oraz niniejszej umowy.

**1.3.** Wsparcie zostanie udzielone Odbiorcy w następujących formach:

**1.3.1.** Udostępnienie Teleopaski: Teleopaska to urządzenie elektroniczne, zakładane na nadgarstek wyposażone w kartę SIM, adapter, ładowarkę i kabel zasilający, z możliwością połączenia głosowego z Centrum Teleopieki, pozwalające na monitorowanie funkcji

życiowych, wyposażone m.in. w przycisk SOS (alarmowy) i posiadające również funkcje pomiaru temperatury, ciśnienia, pulsu oraz lokalizacji jej użytkownika.

1.3.2. Dostęp do systemu informatycznego Teleopieki: Teleopaska umożliwia kontakt z ratownictwem medycznym w przypadku potrzebnej pomocy 24 godziny/dobę w sytuacji nagłego pogorszenia samopoczucia, czy zachorowania Odbiorcy. Po naciśnięciu przycisku SOS Teleopaska łączy się z numerem Centrum Teleopieki, który udziela adekwatnej do sytuacji oraz możliwości pomocy w tym m.in. informuje wskazane osoby do kontaktu o potrzebie udzielenia pomocy lub/ i kontaktuje się z samym Odbiorcą poprzez Teleopaskę.

1.3.3. Opieka Centrum Teleopieki: Centrum Teleopieki działa 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, monitorując zdarzenia dotyczące Odbiorcy, w tym aktywności SOS, alerty dotyczące monitorowanych parametrów postępujących zgodnie z przyjętymi procedurami alarmowymi.

1.3.4. Wsparcie Centrum technicznego Teleopieki: dostępne całodobowo pod numerem telefonu +48 91 469 60 15. Pod podanym numerem telefonu można zgłaszać problemy z użytkowaniem Opaski, nie wynikające z awarii czy usterek.

## **§ 2. Warunki korzystania ze wsparcia**

**2.1.** Odbiorca oświadcza, iż został pouczony o odpowiedzialności za składanie niezgodnych z prawdą oświadczeń i potwierdza, że dane przedstawione w formularzu zgłoszeniowym udziału w Programie pozostają zgodne z prawdą i są aktualne.

**2.2.** Udział w Programie jest bezpłatny, tj. od Odbiorcy nie są pobierane żadne opłaty z tytułu udziału w Programie i korzystania z oferowanych w Programie form wsparcia, pod warunkiem spełnienia przez Odbiorcę warunków opisanych w umowie.

**2.3.** Wskazane w §1 umowy wsparcie będzie świadczone przez okres realizacji Programu.

## **§ 3. Teleopaska**

**3.1.** Odbiorca zobowiązuje się do:

3.1.1. dbania o powierzoną Teleopaskę, w tym w szczególności do niewystawiania Teleopaski na działanie otwartego ognia, działanie wysokich lub ujemnych temperatur, długotrwałe działanie promieni słonecznych.

3.1.2. nieotwierania i nierozkręcania obudowy i nieusuwania/niewyciągania samodzielnie karty SIM umieszczonej w Teleopasce. Usunięcie karty SIM z opaski pozbawia ją możliwości kontaktu z Centrum Teleopieki i w takim przypadku usługa Teleopieki objęta niniejszą umową nie będzie mogła być świadczona wyłącznie z winy użytkownika Teleopaski przez czas w jakim karta SIM nie znajduje się w Teleopasce.

3.1.3. pozostawienia oryginalnego paska Teleopaski, chyba, że MOPS udzieli w danym uzasadnionym przypadku pisemnej zgody na wymianę paska. W każdym innym przypadku wymiana paska będzie oznaczała nieuprawnioną ingerencję w Teleopaskę.

3.1.4. korzystania z Teleopaski w sposób zgodny z jej przeznaczeniem, rozsądny i racjonalny, w tym do stałego dbania o stan naładowania baterii, w przypadku rozładowania baterii w opasce, MOPS, Centrum Teleopieki ani inny podmiot nie ponoszą odpowiedzialności za brak możliwości udzielenia pomocy użytkownikowi Teleopaski,

- 3.1.5. niezwłocznego zgłaszania sytuacji braku sygnału telefonii komórkowej w miejscu przebywania użytkownika Teleopaski lub wystąpienia innych okoliczności mogących zakłócić korzystanie z niej. Zgłoszeń należy dokonywać na numer Centrum Teleopieki, dostępny przez całą dobę, każdego dnia, dołączony do instrukcji użytkownika Teleopaski.
- 3.1.6. niezwłocznego zgłaszania ewentualnych usterek/błędów Teleopaski lub jej osprzętu, ich uszkodzenia, zgubienia lub kradzieży itp., zgłoszeń należy dokonywać na numer Centrum Technicznego w terminach i godzinie wskazanych w Regulaminie.
- 3.1.7. niewykorzystywania Teleopaski i/lub znajdującej się w niej karty SIM do wykonywania połączeń innych niż na numery Centrum Teleopieki ani do celów nie związanych z przedmiotem niniejszej umowy,
- 3.1.8. korzystania z Teleopaski wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Włączenie Teleopaski za granicą może skutkować naliczeniem opłaty z tytułu roamingu danych lub innymi kosztami zależnymi od zagranicznego operatora, koszty te ponosi wyłącznie użytkownik Teleopaski,
- 3.1.9. nieprzekazywania Teleopaski (w tym karty SIM) lub/i dodatkowego osprzętu żadnym osobom trzecim, jak również niewywożenia Teleopaski (w tym karty SIM) lub/i dodatkowego osprzętu poza terytorium Polski. Odbiorca akceptuje, że w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Odbiorcę tego obowiązku, Odbiorca może zostać wykluczony z udziału w Programie z jego wyłącznej winy i w takim przypadku Odbiorcy nie przysługują żadne roszczenia wobec podmiotów realizujących Program.
- 3.1.10. zwrotu Teleopaski wraz z pełnym jej wyposażeniem, w tym kartą SIM, do siedziby MOPS w Hrubieszowie, chyba, że inne miejsce zostało uzgodnione z Realizatorami Programu, po zakończeniu umowy, niezależnie od tego z jakiego powodu została zakończona.
- 3.2. Odbiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że pomiary dokonywane na Teleopasce mają charakter pomocniczy i poglądowy oraz nie zastępują pomiarów wykonywanych przez specjalistyczne urządzenia pomiarowe, a celem wykonywania pomiarów na Teleopasce jest wyłącznie wykrycie wskazań do wykonania badania kontrolnego na innym urządzeniu medycznym w szczególności w placówce medycznej.**
- 3.3.** Odbiorca akceptuje, iż z przyczyn technicznych mogą występować przerwy w świadczeniu usług Teleopieki.
- 3.4.** MOPS, ani żadne podmioty działające we współpracy z MOPS w celu realizacji usługi Teleopieki a także podmioty biorące udział w realizacji Programu nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia lub uszczerbek na zdrowiu wynikające z użytkowania Teleopaski, a w szczególności wynikające z nieprawidłowego jej użytkowania.
- 3.5.** MOPS, ani żadne podmioty działające we współpracy z MOPS w celu realizacji usługi Teleopieki, a także podmioty biorące udział w realizacji Programu nie ponoszą odpowiedzialności oraz nie pokrywają kosztu z tytułu nieuzasadnionego wezwania służb medycznych jeśli nastąpiło ono na wniosek Odbiorcy.
- 3.6.** Odbiorca przyjmuje do wiadomości, że w celu zapewnienia najwyższych standardów obsługi rozmowy z Centrum Teleopieki są nagrywane i wyraża na to zgodę.

#### **§ 4. Wypowiedzenie umowy. Wygaśnięcie umowy**

- 4.1.** Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania przez obie Strony do dnia 31.12.2024 roku.

**4.2.** Umowa może zostać wypowiedziana przez MOPS w trybie natychmiastowym z ważnych powodów, w tym w szczególności w przypadku:

4.2.1. wystąpienia przyczyn uniemożliwiających świadczenie usług teleopiekuńczych na rzecz Odbiorcy, w szczególności przyczyn technicznych;

4.2.2. naruszenia przez Odbiorcę postanowień niniejszej Umowy lub postanowień innych dokumentów obowiązujących w ramach Programu;

4.2.3. zaprzestania realizacji Programu lub dokonania w nim zmian uniemożliwiających dalsze świadczenie usług Teleopieki;

4.2.4. nieusprawiedliwionego zaprzestania korzystania ze wsparcia przez okres dłuższy niż tydzień, rozumianego jako pozostawienie nieaktywnej Teleopaski wskutek braku jej ładowania lub wskutek pozbawienia jej karty SIM;

4.2.5. wielokrotnego nieuzasadnionego wykorzystania przycisku SOS w Teleopasce (tzn. w przypadku, gdy nie wystąpiła sytuacja zagrożenia życia lub zdrowia);

4.2.6. trwałego uszkodzenia Teleopaski z winy Odbiorcy, w tym uszkodzenia karty SIM lub dodatkowego osprzętu.

**4.3.** Umowa może zostać rozwiązana w każdej chwili za pisemnym porozumieniem stron.

**4.4.** Umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w wyniku zgonu Odbiorcy.

**4.5.** Odbiorca ma prawo do rozwiązania umowy w każdym momencie. Rozwiązanie umowy przez Odbiorcę wymaga złożenia do MOPS pisemnego oświadczenia w tym zakresie i następuje z dniem jego doręczenia do MOPS.

**4.6.** W przypadku wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania lub upływu okresu jej wypowiedzenia, Odbiorca zobowiązuje się zwrócić powierzoną mu Teleopaskę w terminie do 7 dni od zakończenia. Zwrot Teleopaski następuje do siedziby MOPS, chyba, że inne miejsce zostało uzgodnione z MOPS.

**4.7.** Dokonanie zwrotu Teleopaski zostanie stwierdzone w Protokole zdawczo-odbiorczym.

**4.8.** W przypadku braku zwrotu Teleopaski Odbiorca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz MOPS równowartości ceny jej zakupu tj. 432,00 zł (słownie: czterysta trzydzieści dwa złote). Zwrot równowartości następuje przelewem bankowym na następujący rachunek bankowy Programu: 09 1240 2829 1111 0011 0436 3039. Brak dokonania terminowej płatności uprawnia MOPS do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

**4.9.** W przypadku zwrotu Teleopaski uszkodzonej, bądź bez załączonych do niej akcesoriów Odbiorca zobowiązuje się do uiszczenia równowartości ceny naprawy/zakupu nowych akcesoriów.

## § 5. Postanowienia końcowe

- 5.1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
- 5.2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają zapisy Regulaminu. Odbiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, rozumie je i akceptuje.
- 5.3. Wszelkie spory między MOPS a Odbiorcą związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby MOPS.
- 5.4. Odbiorca nie ma prawa przenoszenia praw, ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci. Nie wyłącza to uprawnień Opiekuna faktycznego działającego w imieniu Odbiorcy wsparcia w zakresie wskazanym w Regulaminie Programu.
- 5.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, znajdują zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i udziału w Programie.
- 5.6. Odbiorca oraz Opiekun faktyczny (fakultatywnie) oświadczają, że zapoznali się z zawartą w Regulaminie rekrutacji i udziału w Programie klauzulą informacyjną dotyczącą zakresu i celu przetwarzania podanych przez nich danych osobowych w Programie, rozumieją ją, wyrażają zgodę na jej postanowienia i nie wnoszą w tym zakresie uwag.
- 5.7. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
- 5.8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**W imieniu MOPS:**

**Odbiorca wsparcia:**

..... Mijski Ośrodek Pomocy Społecznej ..... HRUBIECZOWIE .....

**Opiekun faktyczny(fakultatywnie)**

.....